



Le Théâtre National Populaire est un Centre dramatique national dirigé par le metteur en scène Jean Bellorini. Celui-ci souhaite poursuivre le récit d'une décentralisation théâtrale engagée, construite pas à pas, en mettant en avant la fabrication d'un répertoire « maison » qui rayonne à l'échelle nationale et internationale. En étant fidèle aux missions d'un CDN, il met les artistes au centre et leur donne les moyens de produire leurs spectacles ; il souhaite que ces artistes soient présents dans la cité, au plus près des spectateurs, des amateurs, de ceux qui apprennent – écoliers, collégiens, lycéens, étudiants – et de ceux qui sont éloignés du théâtre ; il rêve le TNP comme un lieu ouvert, accueillant, au cœur d'un réseau de partenaires.

**Le Théâtre National Populaire, c'est :**

2 bâtiments regroupant 3 salles de spectacle (663 places, 238 places, 107 places), 3 salles de répétitions, dont 2 pouvant accueillir du public, des ateliers de construction de décors et un atelier de costumes, un restaurant.

Chaque saison, environ 270 levers de rideau (200 au siège et 70 en tournée) - 70 000 spectateurs au siège

**Le Théâtre National Populaire recrute  
un.e Attaché.e aux relations avec le public – CDI**

Secteur enseignement secondaire et supérieur

**Missions**

**Au sein du service du secrétariat général et sous la responsabilité** du responsable des relations avec le public et de la responsable pôle RP enseignement secondaire et supérieur, l'attaché(e) des relations avec le public – secteur enseignement secondaire et supérieur mène des actions inscrites dans le projet artistique et culturel de la structure, visant d'une part à créer les conditions et à favoriser les temps d'une rencontre du public avec l'œuvre, l'artiste, la structure ; d'autre part à développer la fréquentation et à fidéliser et élargir le public.

Dans ce cadre, il/elle est en charge des missions suivantes :

**PROSPECTION DE PUBLIC ET MEDIATION**

- Prospection de public en lien avec son secteur et au regard de la programmation du théâtre.
- Gestion des abonnements (répartition des spectacles, des formules d'abonnements, des structures partenaires ...) et des réservations en location sur Rodrigue.
- Suivi du fichier tout au long de l'année et pendant la campagne d'abonnement.
- Mise en place de parcours de sensibilisation au théâtre : visites du TNP, interventions extérieures avant et/ou après les spectacles, organisation des rencontres avec les équipes artistiques.
- Mise en place et suivi des rendez-vous étudiants.
- Présentations de saison en amont et accueil ponctuel des groupes partenaires en soirée.
- Envoi des dossiers d'accompagnement et des dossiers pédagogiques.
- Participation à l'accueil du public.

**L'ACTION ARTISTIQUE**

- **Mise en œuvre et suivi de projets d'action artistique (ateliers, stages, projets participatifs...) en lien avec les dispositifs mis en place par les tutelles :**
  - Construction du parcours du spectateur et rédaction de conventions de partenariats.
  - Constitution des calendriers des différents ateliers et projets, et suivi administratif en lien avec la responsable pôle RP enseignement secondaire et supérieur et le service RH.
  - Suivi des restitutions des ateliers de pratique artistique.
  - Réalisation de bilans quantitatifs et qualitatifs.

#### **OUTILS DE SENSIBILISATION ET DE COMMUNICATION**

- Proposition et rédaction de contenus pour différents supports de communication spécifiques au secteur (web, brochure, emailing...).
- Construction des outils techniques de réservation et de communication.

#### **Compétences**

Avoir une connaissance du territoire du Grand Lyon,  
Avoir une expérience dans des fonctions similaires,  
Avoir une bonne connaissance du milieu théâtral et une bonne culture générale,  
Avoir des qualités rédactionnelles, relationnelles, le goût du travail en équipe, un sens de l'écoute,  
Affirmer une réelle autonomie tout en ayant un sens aigu de l'organisation,  
Avoir une grande disponibilité (travail en soirée et le week-end),  
La connaissance du logiciel de billetterie « Rodrigue » serait un plus,  
Permis B.

#### **Date du contrat**

Lundi 28 août 2023

#### **Date limite de candidature**

18 juin 2023

#### **Lieu**

Villeurbanne (69). Déplacements ponctuels sur le territoire (ville et région)

#### **Conditions d'emploi**

- CDI à temps plein
- Chèques déjeuners, mutuelle santé, forfait mobilité
- Rémunération selon convention collective et expérience : statut non-cadre

Candidatures - CV et lettre de motivation - à adresser par courriel à l'attention de madame Agnès Buffet, Responsable des Ressources humaines ([a.buffet@tnp-villeurbanne.com](mailto:a.buffet@tnp-villeurbanne.com)).

Dates entretiens :

Vendredi 23 juin : matin

Lundi 3 juillet : Après-midi

Mardi 4 juillet : Matin